**Отчет о работе Комиссии по противодействию коррупции**

**в МБОУ «ООШ» с. Усть-Лыжа.**

**3 квартал 2023 г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата заседания | Вопросы, рассмотренные на заседании | Решение комиссии |
| 26 июня 2023 года | 1. По первому вопросу председателя комиссии Хренову Н.М.., которая ознакомила с отчетом о работе комиссии в период проведения ГИА. Нарушения в период проведения ГИА не выявлены.  2. По второму вопросу слушали заместителя председателя Логунову И.В., которая провела обзор обращений граждан, содержащих факты коррупции. За отчетный период обращений не было.  3. По третьему вопросу слушали председателя Хренову Н.М., которая провела анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Ознакомила с Картой коррупционных рисков. | 1. Признать, что фактов нарушения проведения ГИА не выявлено.  2.Признать, за отчетный период обращений граждан, содержащих факты коррупции, не выявлено. Предложения о привлечении виновных к ответственности не поступило.  3. Принять перечень должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. |
| 21 августа 2023 года | 1. Контроль проведения с принимаемыми работниками учреждения (предприятия) обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции.  2. Работа комиссии по выявлению фактов вымогательства, сбора денег с родителей и других проявлений коррупции.  3. Представление информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителя директора и главного бухгалтера на официальном сайте Школы в сети интернет в соответствующем разделе. | 1. Признать, что в образовательной организации ведется с принимаемыми работниками разъяснительная работа по вопросам противодействия коррупции. Фактов нарушения не выявлено.  2. Считать, работа по выявлению фактов вымогательства, сбора денег и других проявлений коррупции осуществляется. Фактов нарушения не выявлено: сбора , вымогательства в отчетный период не зафиксировано.  3. Подготовить и разместить информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителя директора и главного  бухгалтера на официальном сайте Школы в сети интернет в соответствующем разделе. |
| 27 сентября 2023 года | 1. Анализ эффективности использования средств бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.  2. Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «ООШ» с. Усть-Лыжа.  3. Обзор правоприменительной практики за 2 квартал 2023 года | 1. Признать, нарушений при использовании средств бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения, не выявлено.  2. Признать, что за отчетный период нарушений в соблюдении правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «ООШ» с. Усть-Лыжа, не выявлено.  3.Информацию правоприменительной практики за 2 квартал 2023 года принять к сведению. |