

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
протокол от 25.02.2021 г. № 2

ПРИНЯТО  
педагогическим совете  
протокол от 25.02.2021 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом по МБОУ  
«ООШ» с. Усть-Лыжа  
от 01.03.2021 г. № 82

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации внеурочной деятельности в муниципальном бюджетном**  
**общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа»**  
**с. Усть-Лыжа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа» с. Усть-Лыжа (далее – Положение, Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ФГОС НОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (в редакции от 31.12.2015 г. № 1576);
- ФГОС ООО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (в редакции от 31.12.2015 г. № 1577);
- письмом Министерства образования России от 18 декабря 2015 г. № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2017 г. № 09-1672 «О направлении методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 года № 189 (ред. от 24.11.2015 года) (далее по тексту – СанПиН 2.4.2.2821-10); – Уставом школы от 14.12.2017 года № 13.

1.2. Положение регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, её цели и задачи, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, устанавливает порядок участия во внеурочной деятельности учащихся в рамках начального и основного общего образования, результативность внеурочной деятельности в Школе.

**2. Условия реализации внеурочной деятельности**

2.1. Внеурочная деятельность – это неотъемлемая и обязательная часть основной общеобразовательной программы.

2.2. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, круглые

столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики.

2.3. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, посредством реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности, а также в виде разовых и краткосрочных мероприятий.

2.4. Программы курсов внеурочной деятельности реализуются в следующих формах: кружки, спортивные секции, игровые студии, творческие мастерские.

2.5. Виды организации внеурочной деятельности: игровая, познавательная, досугово-развлекательная, социальная, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, техническое творчество.

2.6. В организации внеурочной деятельности могут принимать участие педагогические работники, соответствующей квалификации: заместители директора школы, педагоги дополнительного образования, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-организаторы, психолог, и т.д. Координирующую роль осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.

2.7. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

2.8. При организации внеурочной деятельности учащихся в школе используются учебные кабинеты, общешкольные помещения, возможности структурного подразделения дополнительного образования детей Школы.

### **3. Цели и задачи внеурочной деятельности**

3.1. Внеурочная деятельность школы является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы, опирается на содержание основного общего образования, интегрирует с ним, что позволяет сблизить процессы воспитания, обучения и развития.

3.2. Цель внеурочной деятельности: обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного образования за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность.

3.3. Основные задачи: – создать комфортные условия для позитивного восприятия ценностей основного общего образования и более успешного освоения его содержания; – способствовать выявлению интересов, склонностей, способностей, возможностей учащихся к различным видам деятельности; – способствовать осуществлению воспитания благодаря включению детей в лично значимые творческие виды деятельности, в процессе которых формируются нравственные, духовные и культурные ценности подрастающего поколения; – развивать опыт неформального общения, взаимодействия, сотрудничества, расширять рамки общения в социуме.

### **4. Порядок разработки и утверждения плана внеурочной деятельности**

4.1. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности (далее – план), который является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального и общего образования. План определяет состав и структуру направлений, формы организации и объем внеурочной деятельности.

4.2. На внеурочную деятельность в плане отводится:

- до 1350 часов на уровне начального общего образования за 4 года обучения;
- до 1750 часов на уровне основного общего образования за 5 лет обучения;

Предельно допустимый объем недельной нагрузки в плане независимо от продолжительности учебной недели и уровня общего образования не может превышать 10 академических часов.

4.3. План для каждого уровня общего образования должен включать:

4.3.1. Регулярные занятия - реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности.

4.3.2. Нерегулярные занятия – краткосрочные мероприятия, реализуемые в рамках:

– программы духовно-нравственного развития, воспитания учащихся при получении начального общего образования, – программы воспитания и социализации учащихся на уровень ОО;

– планов работы классных руководителей по воспитанию учащихся (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.).

4.4. План составляет заместитель директора школы по воспитательной работе отдельно для каждого уровня общего образования. При формировании плана обязательно учитываются: – возможности школы и запланированные результаты основной образовательной программы; – индивидуальные особенности и интересы учащихся, пожелания их родителей (законных представителей); – предложения педагогов и содержание планов классных руководителей, календаря образовательных событий.

4.5. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

4.6. План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей учащихся, их родителей (законных представителей). Для этого изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагоги анализируют потребности учащихся, классные руководители проводят родительские собрания, анкетирование учащихся и их родителей (законных представителей). Для учащихся 1-х классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

## **5. Порядок формирования и утверждения рабочих программ курсов внеурочной деятельности**

5.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курсов) разрабатывает каждый педагог самостоятельно на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС) с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.2. Требования к структуре программы курсов:

5.2.1. Требования к структуре рабочей программы курса внеурочной деятельности начального общего образования:

- Титульный лист

- Пояснительная записка.

- Результаты освоения курса внеурочной деятельности.

- Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

- Тематическое планирование

5.2.2. Требования к структуре рабочей программы курса внеурочной деятельности основного общего образования:

- Титульный лист

- Пояснительная записка.

- Результаты освоения курса внеурочной деятельности.
- Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.
- Тематическое планирование.

5.3. Программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования и с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей учащихся и их родителей (законных представителей). Для учащихся с ОВЗ при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Срок действия и объем нагрузки прописываются в программе с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

5.5. Программы курсов подлежат принятию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

5.6. Выполнение программы курса обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения программы курса осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.

## **6. Порядок участия во внеурочной деятельности**

6.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех учащихся начального и основного общего образования.

6.2. Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из учащихся одного класса, параллели классов, так и учащихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. Рекомендуемая численность составляет от 5-9 человек до численности класса-комплекта.

6.3. Комплектование групп учащихся по каждому курсу внеурочной деятельности утверждается приказом директора школы ежегодно до начала учебного года. (Приложения 1, 2)

6.4. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет для учащихся 1-х классов (сентябрь - декабрь по 35 минут, январь – май по 40 минут), для учащихся 2-9 классов 45 минут, с обязательным перерывом 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

6.5. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем директора по воспитательной работе. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы и оформляется документально.

6.6. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогами в журнале учета внеурочной деятельности в образовательной организации. Журналы хранятся в специально отведенном для этого месте.

## **7. Результаты внеурочной деятельности**

7.1. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

7.2. Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов основных образовательных программ – личностных, метапредметных и предметных

7.3. Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе и должны соответствовать планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы.

7.4. Бальное оценивание результатов освоения курсов внеурочной деятельности не производится. Оценивание результатов освоения курсов внеурочной деятельности проводится нестандартными видами контроля в виде творческих/практических работ, выступлений с докладами, презентациями, проведения экскурсии, созданием выставки, театральной постановки, в форме праздника.

#### **8. Заключительные положения**

Данное Положение действует с момента утверждения до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

Верно: директор Л.Ю.Беляева

Директору МБОУ «ООШ» с. Усть-Лыжа

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего сына (мою дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(ФИО ребенка) ученика(цу) \_\_\_\_\_ класса, в группу для занятий в 20\_\_\_\_ – 20\_\_\_\_  
учебном году по курсу внеурочной деятельности

\_\_\_\_\_  
(педагог \_\_\_\_\_).

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г \_\_\_\_\_ (подпись)

Директору МБОУ «ООШ» с. Усть-Лыжа

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас отчислить моего сына (мою дочь) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
(ФИО ребенка) ученика(цу) \_\_\_\_\_ класса, в группу для занятий в 20\_\_\_\_ – 20\_\_\_\_  
учебном году по курсу внеурочной деятельности  
\_\_\_\_\_ (педагог  
\_\_\_\_\_) в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г \_\_\_\_\_ (подпись)